

امور قراردادها

- بررسی روش انجام معامله شامل مواردی از قبیل انتشار هر روز نامه ، تعداد شرکت کنندگان در مناقصه واریز وجوه حاصل از فروش اسناد مناقصه به حساب خزانه ، استفاده یا عدم استفاده از فهرست بها ، وجود ضمانت نامه ها ، مدارک فرد برنده مناقصه و غیره
- انجام پرداخت های غیر قطعی شامل پیش پرداخت (طی مراحل به ترتیب ۸٪، ۶٪/۵، ۵٪/۵ به استناد شرایط عمومی و خصوصی پیمان) و علی الحساب طبق مفاد قانون محاسبات عمومی که به تایید مقامات بالاتر رسیده باشد
- پرداخت های قطعی (هزینه) با توجه به اعمال کسورات که شامل بیمه، مالیات، سپرده ، علی الحساب و پیش پرداخت میباشد
- تایید صورت وضعیت صادره یا کارکرد در ظرف ناظر کارفرما
- پرداخت پس از طی شدن مراحل پرداخت هزینه طبق قانون محاسبات عمومی
- استرداد ۵۰٪ سپرده پس از تحویل موقت (۹۷٪) با تایید ناظر
- استرداد ما بقی سپرده پس از تحویل قطعی با تایید ناظر
- التزام توجه به قوانین نامه های زیر:
- قانون برگزاری مناقصات ، قانون محاسبات عمومی ، قانون مالیات بر ارزش افزوده ، آیین نامه معاملات دولتی ، توجه به فهرست بهای منتشر در هر سال از طرف معاونت راهبردی رییس جمهور (سازمان مدیریت)، آیین نامه تضمین برای معاملات دولتی ، شرایط عمومی و خصوصی پیمان - قانون مالیاتهای مستقیم، آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه قانون بیمه تأمین اجتماعی ، قانون کار
- اعلام موارد اشکال موجود در قراردادها با ذکر مستند به مقامات بالاتر

- بررسی دقیق مفاد قرار دادها
- دریافت ضمانت نامه های مربوط طبق قوانین مربوطه
- پرداخت طبق مفاد قرارداد
- بررسی امور محاسباتی جهت پرداخت صورت وضعیت یا کارکرد
- کنترل میزان پرداخت ها به شرکت ها یا اشخاص حقیقی طرف قرارداد به نحوی که مغایر با قوانین مربوط نباشد
- اعمال کسور قانونی در هر پرداخت قطعی
- اعلام نقاط ضعف و اشکالات موجود در قراردادهای